

**PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA
VIDEONADZORA
OSNOVNE ŠKOLE
MAJSTORA RADOVANA
TROGIR**

Trogir, veljača 2019.

Na temelju članka 70. stavak 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18), a u svezi s člankom 17. stavak 3., 4., 5. i 6. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN br. 132/13), članka 43. Zakona o zaštiti na radu (NN br. 71/14, 118/14 i 154/14, 94/18 i 96/18) te članka 39. Statuta Osnovne škole Majstora Radovana Trogir, a nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom o donošenju Pravilnika o videonadzoru, Školski odbor na sjednici održanoj dana 26. 3. 2019. godine donio je:

PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEONADZORA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Pravilnikom o videonadzoru Osnovne škole Majstora Radovana Trogir (u daljnjem tekstu: Pravilnik) regulirano je prikupljanje, obrada i čuvanje osobnih podataka korištenjem sustava videonadzora.
- (2) Osnovna škola Majstora Radovana (u daljnjem tekstu: Škola) koristi sustav videonadzora u Školi zbog sigurnosti učenika, radnika, posjetitelja/stranaka i imovine Škole, a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka.
- (3) Poslodavac prikuplja osobne podatke korištenjem sustava videonadzora koji bilježi podatke izgleda i kretanja osoba. Opseg prikupljanja i daljnja obrada podataka korištenjem sustava videonadzora je ograničena na ispunjenje svrhe i stavka 1. ovog članka.
- (4) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

II. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Članak 2.

- (1) U svrhu iz stavka 1. ovog članka u obuhvatu sustava videonadzora je prostor koji se nalazi neposredno oko Škole (vanjski prostor koji pripada Školi), sva ulazna i izlazna vrata u Školu, predvorje i hodnici u zgradi Škole u prizemlju i na katu te stubišta.
- (2) Videonadzorom nisu pokriveni prostori učionica, školske knjižnice, uredi: stručnih suradnika (psiholog, pedagog, defektolog), ravnatelja, tajnika, voditelja računovodstva i administratora; prostor koji koristi domar i spremačice Škole, prostor učenika tjelesne i zdravstvene kulture, sanitarni prostor za učenike i radnike Škole.
- (3) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

Članak 3.

- (1) Podaci prikupljeni korištenjem sustava videonadzora nalaze se na snimaču koji je zaključan u za to posebno namijenjenom, sigurnosnom ormaru u uredu pedagoga i ravnatelja Škole.

- (2) Pristup podacima odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sustava videonadzora ima ravnatelj Škole ili druga osoba koju ravnatelj za to ovlasti.
- (3) Presnimavanje i pohrana sadržaja nastalog korištenjem sustava videonadzora na druge medije kao i daljnje korištenje istog dopušteni su isključivo u slučajevima određenim zakonom.

Članak 4.

- (1) Podaci prikupljeni korištenjem sustava videonadzora čuvaju se najduže 30 dana, a nakon proteka tog vremena podaci se brišu ili uništavaju na odgovarajući način.
- (2) U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja ravnatelj može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podaci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 1. ovoga članka.
- (3) Odredba stavka 1. ovog članka ne odnosi se na slučajeve počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništenja imovine i sl., kada se prikupljeni podaci o takvim događajima mogu sačuvati kao dokazni materijal te na pisani zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

III. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, ZAPOSLENIKA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJE SE NAĐU U ŠKOLI

Članak 5.

- (1) Ravnatelj Škole dužan je osigurati da se na vidnom mjestu pri ulasku u prostor, kao i unutrašnjost prostorija, istakne obavijest da se prostor nadzire sustavom tehničke zaštite.
- (2) Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene.

IV. ZAVRŠNE I PRIJELAZNE ODREDBE

Članak 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednica Školskog odbora:

Ravnateljica:

Jagoda Vržina

Zorana Brodarić, prof.

Ovaj pravilnik objavljen je dana 26. 3. 2019. na oglasnoj ploči Škole i stupa na snagu 4. 4. 2019.

KLASA: 003-05/19-01-
URBROJ: 2184-19-01-19-1

Trogir,